

Beleidsplan DAKOS - september 2022

Beleidsplan

Voor de periode 2022-2027,
het beleidsplan wordt jaarlijks bijgesteld



Datum:	september 2022
Status:	definitief
Samenstelling:	Bestuur

1	Inhoud	
2	Samen sterk	3
3	Kernwaarden en ambities	3
3.1	Kernwaarden DAKOS	3
3.2	Ambities DAKOS	3
4	Veilig sportklimaat	4
4.1	Afspraken	4
4.2	Overtreding gedragscode/gedragsregels	4
5	Organisatiestructuur DAKOS	4
5.1	Doelstellingen en taken van het bestuur	4
5.2	Het organogram	5
5.3	De commissies	5
5.3.1	Sponsor commissie	5
5.3.2	Arbitrage commissie	5
5.3.3	Clubkas commissie	6
5.3.4	PR commissie	6
5.3.5	Commissie ledenwerving	6
5.3.6	Wedstrijdsecretariaat en ledenadministratie	6
5.3.7	Vrijwilligerscoördinatie	6
5.3.8	Accommodatie en materialen commissie	6
5.3.9	Technische Commissie	7
5.3.10	Activiteiten commissie	7
6	Bijlagen	7

2 Samen sterk

Met dit beleidsplan kijken we vooruit naar de doelstellingen en ambities voor de komende 5 jaar en maken we een leidraad voor de vereniging in zijn geheel. Na de fusie in 2015 tussen SVSH en KSV is een stabiele vereniging ontstaan met een vrij constant aantal leden uit met name de dorpen Someren-Heide en Lierop.

Om deze plaatsen goed te blijven bezetten en in beide dorpen zichtbaar te blijven blijft het van belang om met een kritische blik naar het reilen en zeilen van de vereniging te blijven kijken.

Dit beleidsplan dient tevens om het bestuur, de commissies, de vrijwilligers en de leden op een eenduidige, uniforme wijze te informeren over:

- De kernwaarden en ambities van de vereniging;
- Veilig sportklimaat;
- De organisatiestructuur;
 - Werving van leden en vrijwilligers;
 - Vrijwilligersbeleid [in ontwikkeling];
 - De doelstellingen, verschillende verantwoordelijkheden en taken binnen het bestuur en de commissies;
- Technisch beleid;
- Sponsorbeleid [in ontwikkeling].

Waar en wanneer nodig zal dit plan inhoudelijk worden bijgesteld en worden aangepast aan de dan geldende normen en waarden.

Verder maken wij jaarlijks een informatieboekje met de naam 'Sportwe(e)tjes', dit wordt elk jaar herschreven en up-to-date gehouden. Hierin staan de actuele namen van bestuursleden, commissies en trainers/trainsters vernoemd.

3 Kernwaarden en ambities

3.1 Kernwaarden DAKOS

DAKOS is een bruisende vereniging waarbij betrokken leden, ouders en vrijwilligers samen zorgen voor een sportief en gezellig klimaat en een goede sfeer. We zijn zowel financieel als qua ledenaantal een gezonde vereniging. We gaan respectvol met elkaar om en communiceren op een open manier. Er is sprake van een veilig sportklimaat, waarbij leden en vrijwilligers de mogelijkheid hebben om zich te ontwikkelen. We willen binnen de mogelijkheden van de leden, het hoogste niveau behalen.

3.2 Ambities DAKOS

Wij willen een vereniging zijn waar je bij wil horen en zijn zichtbaar in de gemeente Someren en omgeving. Wij zoeken, waar nodig, de samenwerking met andere verenigingen op. Alles onder het motto: SAMEN STERK.

Wij stimuleren onze leden om te spelen op het niveau van de speelster, prestatie geeft plezier en plezier geeft prestatie!! Onze teams spelen op het hoogst haalbare niveau, wat in de mogelijkheden ligt voor het team.

4 Veilig sportklimaat

4.1 Afspraken

Om duidelijk te zijn over de manier waarop we binnen DAKOS met elkaar om willen gaan, hebben we een gedragscode opgesteld. We verwachten van alle leden binnen onze vereniging, dat zij zich houden aan de punten die hierin zijn opgesteld. De gedragscode kun je vinden op de site, als bijlage bij dit beleidsplan.

Hiernaast geldt voor iedereen die actief is binnen een sportvereniging (trainers/coaches, scheidsrechters, leden van de technische commissie, leden van de commissies, bestuursleden en andere vrijwilligers) dat zij zich houden aan de 'Gedragsregels ter preventie van seksuele intimidatie in de sport', zoals opgesteld door de sportbonden die zijn aangesloten bij NOC*NSF.

4.2 Overtreding gedragscode/gedragsregels

Wanneer leden van DAKOS zich niet houden aan de bestaande gedragscode zullen we hierover in gesprek gaan. Bij grensoverschrijdend gedrag kan er een officiële waarschuwing worden gegeven. Wanneer er sprake is van ernstige/herhaaldelijke overschrijding na een waarschuwing, kan het bestuur overgaan tot maatregelen zoals een schorsing van het betreffende lid.

Wanneer er sprake is van een vermoeden van seksuele intimidatie, dan is er sprake van een meldplicht. Bij een overschrijding van de 'Gedragsregels ter preventie van seksuele intimidatie in de sport', zal er altijd, in overeenstemming met het lid waartegen de regels zijn overtreden (of een ouder/verzorger wanneer het lid jonger dan 18 jaar is), worden besproken of er sprake is van (een vermoeden van) seksuele intimidatie. Bij een vermoeden hiervan, zal dit worden gemeld.

Iedereen die een vermoeden heeft van seksuele intimidatie, is verplicht om dit te melden. Zie de infographic van NOC*NSF, waarin duidelijk staat aangegeven WANNEER en WAAR je moet melden.

Binnen DAKOS hebben we een vertrouwenscontactpersoon (VCP). Met de VCP kan vertrouwelijk gepraat worden over grensoverschrijdend gedrag, zoals pesten, seksuele intimidatie, agressie of discriminatie. Samen met hen wordt besproken welke stappen kunnen worden genomen om dit gedrag aan te pakken.

5 Organisatiestructuur DAKOS

5.1 Doelstellingen en taken van het bestuur

Het bestuur zet namens de leden de doelstellingen van de vereniging neer. Om de vereniging structuur te geven is de organisatie ingericht met commissies.

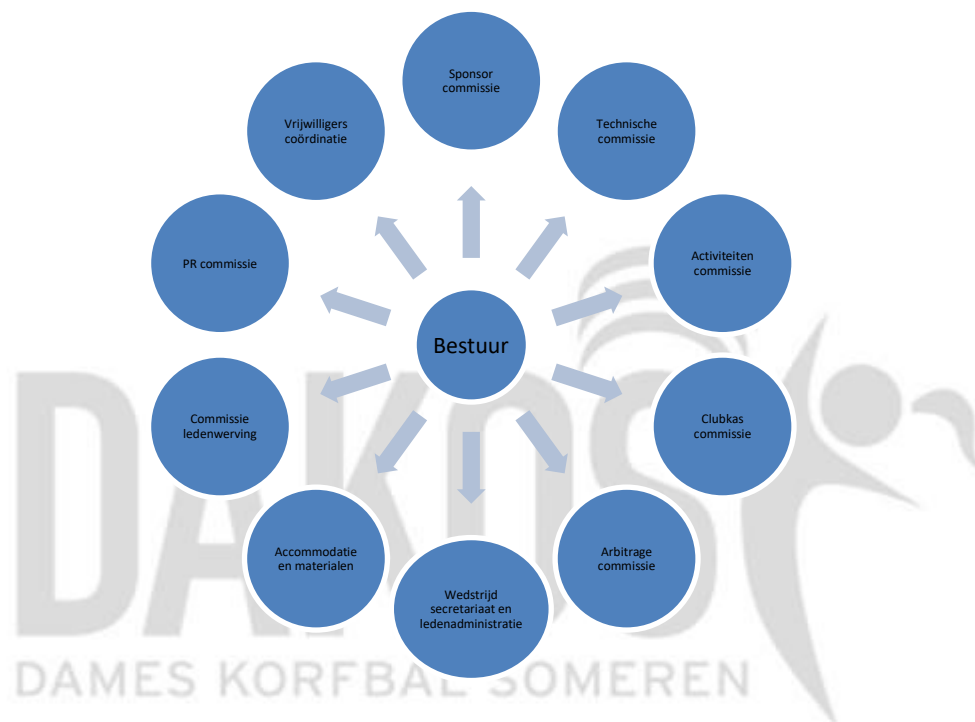
Elke commissie heeft een aanspreekpunt binnen het bestuur.

Het bestuur bestaat uit minimaal een voorzitter, secretaris, penningmeester en 2 bestuursleden. Dit is verder omschreven in de statuten van de vereniging.

- Zorgen voor een veilige, prettige sfeer, waarin alle leden zich gezien en gehoord voelen.
- Voorwaarden scheppen waardoor de club kan functioneren en de continuïteit bewaakt wordt.
- Er voor zorgen dat de club binnen de Heise, Lieropse en Somerense gemeenschap een belangrijke sociale functie vervult. Hierbij uitgaand van zowel een recreatieve als een prestatieve ambitie.
- Zorg dragen voor motivering, waardering en stimulering van alle vrijwilligers die bij de club betrokken

- zijn.
- Communicatie naar en met de leden en vrijwilligers, sponsors, KNKV en andere belanghebbenden in goede banen laten lopen.
- Een keer per jaar wordt een algemene vergadering gehouden waarvoor alle leden, vrijwilligers en ouders worden uitgenodigd.
- Indien nodig of gewenst kunnen commissies, zowel op verzoek van het bestuur als op verzoek van de commissie, voor of na de bestuursvergadering aansluiten voor nader overleg.
- Het financieel gezond houden van de vereniging en dit jaarlijks terug koppelen aan de leden tijdens de algemene vergadering.

5.2 Het organogram



5.3 De commissies

5.3.1 Sponsor commissie

Het werven en behouden van sponsors, onderhouden van contacten met sponsors.

- Opstellen en onderhouden sponsorbeleid.
- Onderhouden van contacten met sponsors (o.a. met nieuwsbrief).
- Opstellen sponsorcontracten en betreffende facturen.
- Er voor zorgen dat de verplichtingen jegens de sponsors worden uitgevoerd (ophangen reclameborden, plaatsen advertenties etc.).
- Sponsorcollectief Someren.

5.3.2 Arbitrage commissie

Begeleiding en opleiding van scheidsrechters binnen de vereniging.

- Ontwikkelingen in opleidingen volgen.
- Trainers, scheidsrechters en beoordelaars opgeven voor cursussen.
- Interne opleidingen organiseren (i.o.m. TC).
- Regelgeving scheidsrechters opgelegd door het KNKV in de gaten houden.
- Werven van (KNKV) scheidsrechters en beoordelaars.

- Indelen scheidsrechters breedtekorfbal.
- Bijhouden van het aantal te fluiten KNKV wedstrijden.
- Arbitrageplan.

5.3.3 Clubkas commissie

Het genereren van extra inkomsten door deelname aan acties en activiteiten.

- ADS.
- Heise Bierfeesten.
- Anders, bijvoorbeeld... acties van lokale winkels, speculaas verkoop, kienen, enz..

5.3.4 PR commissie

Het doel van de PR-Commissie is om de korfbalclub op professionele wijze in- en extern te presenteren en relaties te onderhouden. Intern naar hun leden m.b.v. het sportwe(e)tjes boekje en website, extern door regelmatig berichtgeving in de regionale pers. Dit om de betrokkenheid en bekendheid te vergroten.

- Beheer website.
- Beheer Facebook.
- Dorpsblad.
- Lay out diverse activiteiten.
- Sport we(e)tjes boekje.
- Uitslagen + programma 't Contact.
- Maken van foto's.

5.3.5 Commissie ledenwerving

De werving van leden is met name gericht op de dorpen Someren-Heide, Someren-Eind, Lierop en Someren. Natuurlijk zijn ook dames uit andere dorpen en steden welkom.

DAKOS probeert zoveel mogelijk zichtbaar te zijn in de dorpen en op social media.

Om mensen bekend te laten worden met de sport biedt DAKOS in overleg met de trainsters vriendinnetrainingen aan en heeft DAKOS het Sportakkoord van de gemeente Someren ondertekend.

- Werven van nieuwe jeugdleden.
- Organiseren van de Kangoeroeklup.
- Contact met Leef over proeftrainingen.
- Contact met scholen.

5.3.6 Wedstrijdsecretariaat en ledenadministratie

Er voor zorgdragen dat alle teams wedstrijden kunnen spelen en zowel KNKV en de teams tijdig informeren.

- Ledenadministratie.
- Teamopgaven KNKV.
- Aanvraag zaalhuur wedstrijden en trainingen.
- Ploegopgave wedstrijdteams.
- Programma per team opstellen.
- Indelen veld/zaal wacht.
- Indelen vervoer.

5.3.7 Vrijwilligerscoördinatie

Het werven, behouden en coördineren van vrijwilligers, zoals omschreven in het vrijwilligersbeleid.

5.3.8 Accommodatie en materialen commissie

Het op peil houden van de materiaalvoorziening en het in goede conditie houden van het veld.

Het aansturen van personen die zorgen voor:

- Aanschaffen en beheer materiaal, renovatie etc.

- Poetsen keukentje.
- Poetsen materialenhok.
- Poetsen sponsorborden.
- Poetsen in Lierop.
- Vervoer materialen zaal – veld.
- Onderhouden van de materialen en kleding.
- Coördinatie kleding zoals tassen, shirtjes, rokjes en trainingspakken.
- Coördinatie tweedehands kleding.

5.3.9 Technische Commissie

De doelstelling van de TC is om ieder lid van de vereniging op haar eigen niveau te laten sporten. Dit kan zijn op prestatie- en / of op recreatief niveau. Plezier hebben in het korfbal is een belangrijk uitgangspunt. In het algemeen heeft de TC als doel om op korfbal technisch gebied de vereniging op het hoogst haalbare niveau te brengen of te houden.

- Aantrekken van nieuwe (hoofd)trainers en begeleiders.
- Vaststellen selectiecriteria speelsters samen met de (hoofd)trainer/ster & coach.
- Indelen teams veld en zaal.
- Trainingsprogramma en schema's samenstellen voor alle teams.
- Trainers/sters en coaches ondersteunen en begeleiden.
- Spelregelwijzigingen bekend maken binnen de teams.
- Opstellen en beheren van het technisch beleidsplan.

Voor meer informatie over het technisch beleid, verwijzen wij naar het technisch beleidsplan. Dit is te vinden op de site, als bijlage van dit beleidsplan.

5.3.10 Activiteiten commissie

Het organiseren van extra activiteiten voor alle leden met een recreatieve functie. Doel hierbij is de hechtheid en verbondenheid tussen de leden onderling te bevorderen.

Bijvoorbeeld:

- Kampioenen.
- Sinterklaas voor de Pupillen E en F.
- Jeugdkamp.
- DAKOS-dag.

6 Bijlagen

Bij dit beleidsplan horen de volgende bijlagen:

- Gedragscode
- Technisch beleidsplan
- Sportwe(e)tjes boekje, dit wordt jaarlijks uitgegeven en ge-update.
- Vrijwilligersbeleid [in ontwikkeling]
- Sponsorbeleid [in ontwikkeling]